

INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO DE PETROLINA

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA - 2024

Este relatório anual é o mecanismo de acompanhamento e Prestação de contas do INSTITUTO DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA DO MUNICÍPIO DE PETROLINA, conforme preceitos previstos na Lei Complementar nº 032/2021 e Lei nº 3517/2022.

SUMÁRIO

1. Dados dos Segurados, Receitas e Despesas	5
1.1-Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas	5
1.1.1 Aposentados.....	5
1.1.2 Pensionistas.....	5
1.1.3 Ativos	6
1.2-Resumos das folhas de pagamento	8
1.3-Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas	15
1.4- Valor do pagamento de benefícios e outras despesas	16
2. Evolução Da Situação Atuarial.....	17
2.1-Custo previdenciário total.....	17
2.2-Evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício.....	18
2.3-Evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio	19
3. Gestão de Investimentos.....	22
3.1 Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras	22
3.2 Fluxo de entradas e saídas de recursos.....	25
4. Publicação das Atividades dos Órgãos Colegiados.....	26
4.1-Reuniões e principais decisões do Conselho Deliberativo, Fiscal e Comitê de Investimento.....	27
5. Atividades Institucionais	29
5.1-Gestão de pessoas	29
5.2-Gestão orçamentária e financeira	30
5.3-Gerenciamento de custeio e contratos	31
5.3.1 Principais desafios	35
5.3.2 Ações futuras	36
5.4-Controles internos	36
5.4.1 Monitoramento e conformidades.....	37
5.5-Imagem institucional	39
5.5.1 Identidade.....	39
5.5.2 Utilização da Assinatura Digital.....	40
5.5.3 Código de Ética.....	40
5.5.4 Política de Gestão e Segurança da Informação.....	41
5.5.5 Cartilha Previdenciária.....	41
5.5.6 Prova de Vida	42
5.6-Cumprimento de decisões judiciais e conformidades.....	43
6-Canais de Atendimento	46
6.1-Tipos de Canais	46
6.2 Tipos de Manifestações	47
6.3 Estatísticas das Manifestações realizadas.....	48

WILLAMES BARBOSA COSTA
Diretor-Presidente do IGEPREV

HALDIÁLAF SANTOS DE FRANÇA
Gerente de Segurança e Tecnologia da Informação

MARIA JÚLIA CAVALCANTI SOARES
Gerente Jurídica

APRESENTAÇÃO

Todo o custeio do IGEPREV é realizado, prioritariamente, pelo recolhimento mensal das contribuições dos segurados ativos, inativos e pensionistas. Solidariamente, existe ainda a parte patronal, onde os poderes; autarquias e fundações, também realizam mensalmente a sua contribuição para o IGEPREV.

Atualmente a alíquota contributiva está fixada em 14% para os segurados, de modo que os ativos contribuem sob toda a sua remuneração de contribuição, e os aposentados e pensionistas somente sob a parcela que ultrapassar o teto do RGPS, já a parte patronal está fixada em 16%.

Além dos recursos oriundos do recolhimento das contribuições, o IGEPREV tem como receita a rentabilidade dos valores aplicados, permitindo assim a constante atualização dos valores, evitando assim a desvalorização dos recursos.

Considerando o contido na Lei 1990/207, Lei Complementar 032/2021 e Lei Ordinária nº 3517/2022 e demais leis e normas relativas às atividades de controle interno do IGEPREV;

Considerando a Portaria nº 136/2021 de 30 de junho de 2021 constituiu-se uma comissão que acompanhará o processo de realização desse programa de certificação, visando o reconhecimento das boas práticas de gestão pelos RPPS;

Considerando que o Controle Interno é uma ferramenta que fiscaliza as ações administrativas, objetivando o cumprimento da legislação aplicada aos órgãos públicos, prevenindo e corrigindo irregularidades que venham a ser praticadas por quem as praticou;

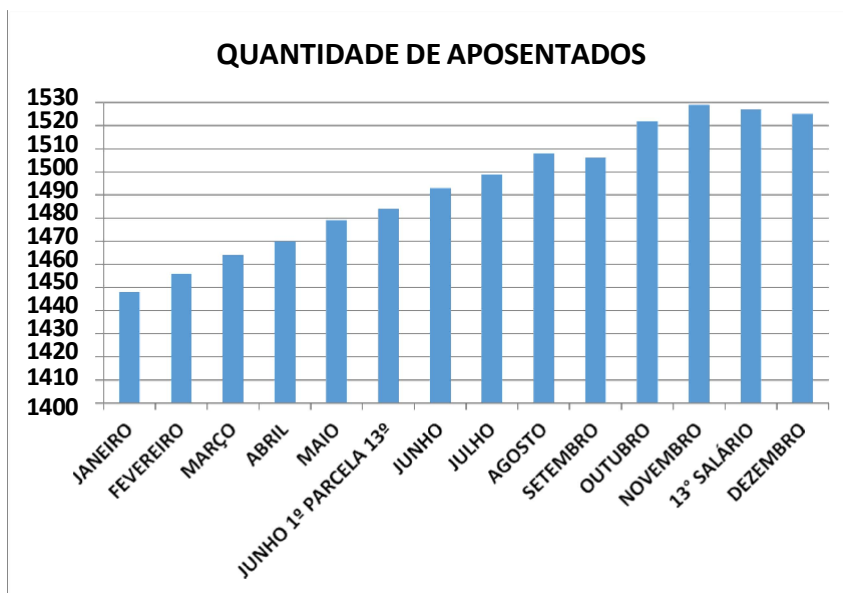
Considerando a importância de tornar o Controle Interno uma ferramenta de gestão, capaz de assegurar a observância das normas constitucionais, legais e regulamentares, que possibilite o aumento da eficiência desta Autarquia, aprimorando a aplicação dos recursos, garantindo maior proteção ao patrimônio e promovendo a otimização das rotinas internas deste Instituto de Previdência com o objetivo de assegurar o alcance das boas práticas de gestão para adesão ao Pró-Gestão.

1. Dados dos segurados, receitas e despesas.

Neste tópico são contempladas as análises sobre o Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas, resumo das folhas de pagamentos, valor da arrecadação de contribuições e outras receitas, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.

1.1 Quantitativos de servidores ativos, aposentados e pensionistas

1.1.1 Aposentados



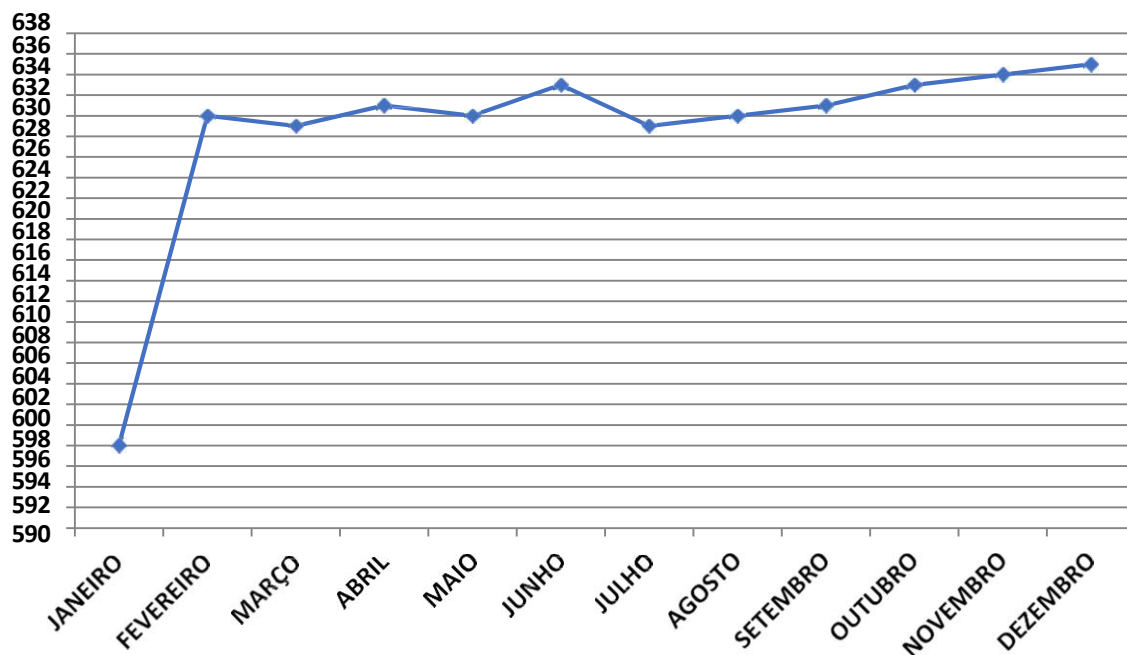
1.1.2 Pensionistas



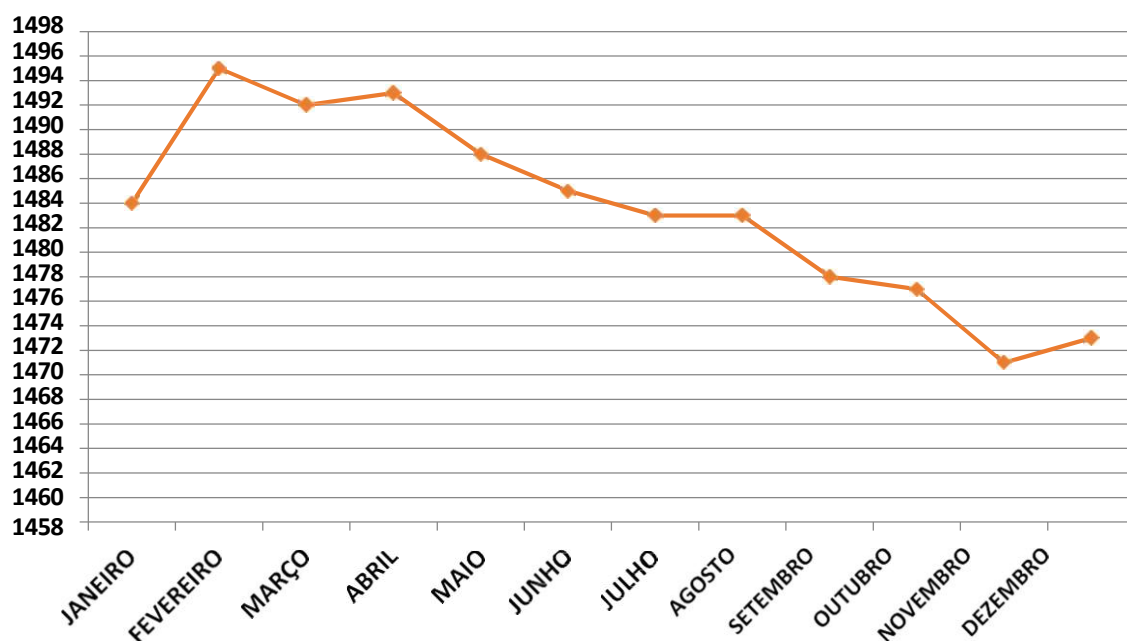
1.1.3 Ativos

O quantitativo é dividido por secretarias/órgãos, conforme os gráficos a seguir:

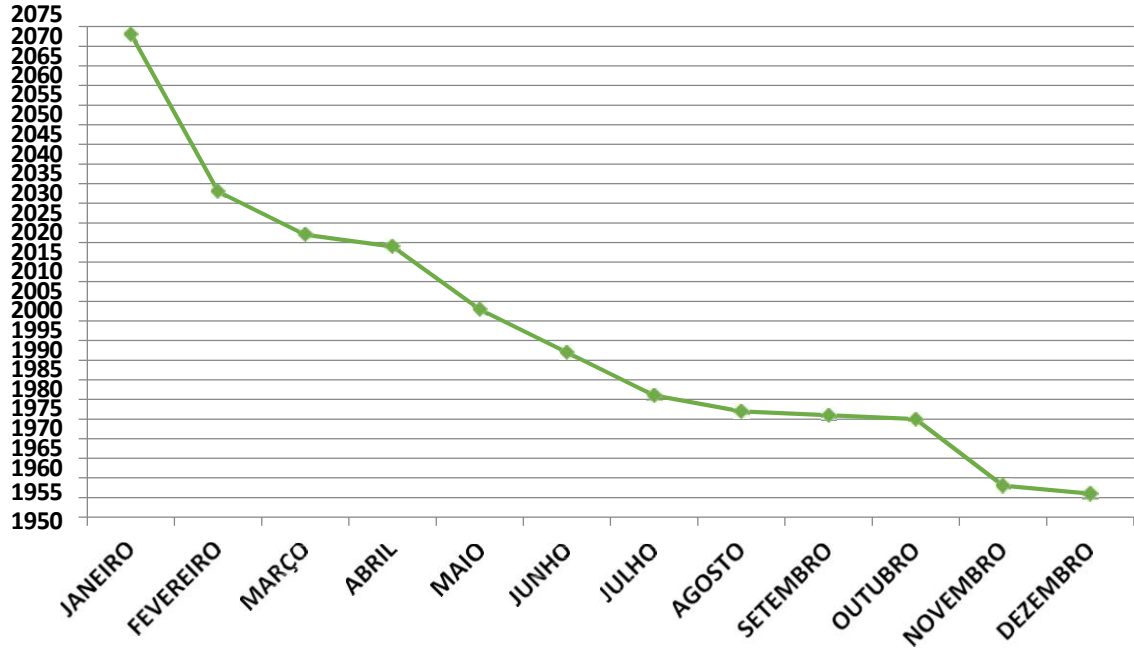
PREFEITURA



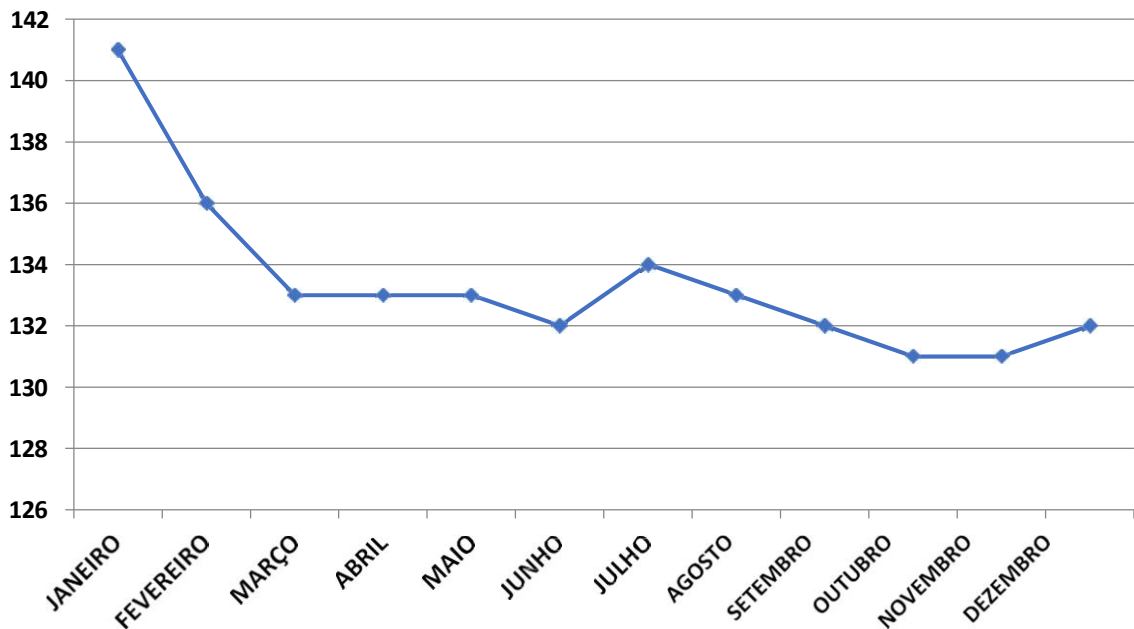
SAÚDE



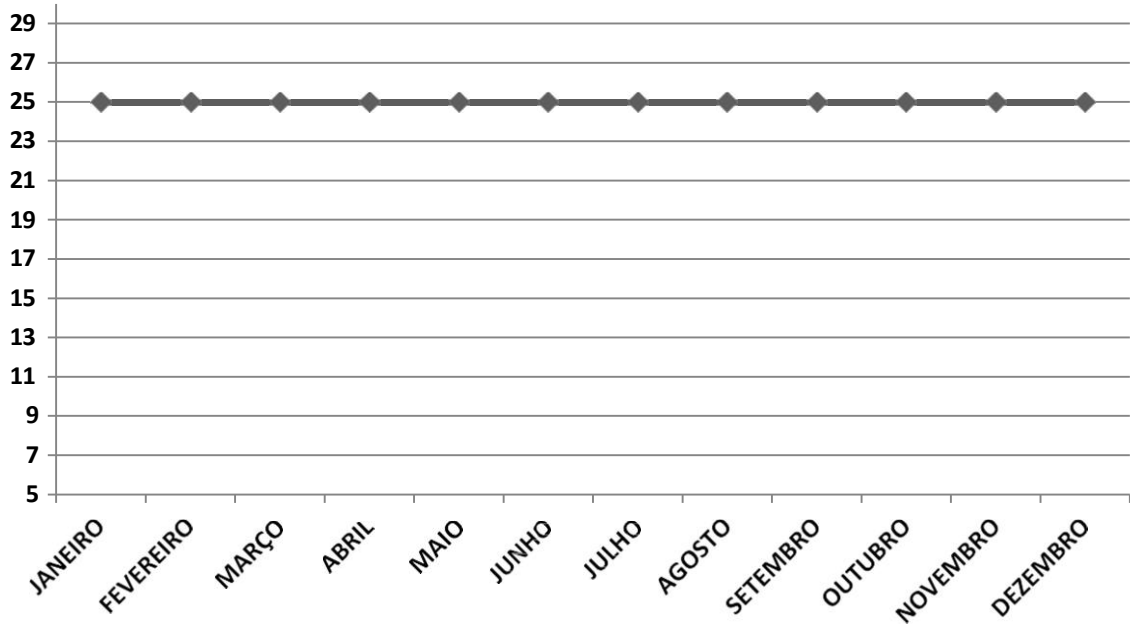
EDUCAÇÃO



FACAPE



CÂMARA



1.2 Resumos das folhas de pagamento

Janeiro

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:	
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1008	5.360.229,16	1.780.061,18	
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	388.403,23	99.499,05	
APOSENTADORIA POR IDADE	281	436.838,06	70.660,06	
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	13	36.541,66	7.239,10	
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	13	31.833,95	9.004,97	
Total da Folha:	1448	6.253.846,06	1.966.464,36	4.287.381,70

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:	
PENSÃO POR MORTE	314	796.187,31	127.059,95	
Total da Folha:	314	796.187,31	127.059,95	

Fevereiro

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1014	5.399.045,83	1.801.500,28
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	388.403,23	102.955,82
APOSENTADORIA POR IDADE	283	438.696,09	71.449,97
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	13	36.917,75	7.239,10
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	13	31.833,95	10.002,02
Total da Folha:	1456	6.294.896,85	1.993.147,19

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	314	810.741,78	131.234,23
Total da Folha:	314	810.741,78	131.234,23

Março

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1019	5.455.620,32	1.838.101,82
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	386.792,01	102.721,18
APOSENTADORIA POR IDADE	283	439.198,85	72.147,61
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	39.936,43	8.779,82
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	14	32.673,48	10.313,76
Total da Folha:	1464	6.354.221,09	2.032.064,19

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	315	806.603,46	130.789,25
Total da Folha:	315	806.603,46	130.789,25

Abril

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1024	6.861.156,82	2.221.633,87
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	458.187,78	107.904,84
APOSENTADORIA POR IDADE	284	472.827,22	75.481,47
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	41.948,90	9.105,91
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	14	33.233,17	10.503,71
Total da Folha:	1470	7.867.353,89	2.424.629,80

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	315	833.177,32	134.977,53
Total da Folha:	315	833.177,32	134.977,53

Maio

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1033	5.905.869,50	1.892.490,55
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	405.991,29	101.828,89
APOSENTADORIA POR IDADE	284	446.096,24	65.287,36
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	42.038,90	8.948,53
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	14	33.269,17	10.394,07
Total da Folha:	1479	6.833.265,10	2.078.949,40

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	317	828.578,18	132.775,29
Total da Folha:	317	828.578,18	132.775,29

Junho – Adiantamento 13º Salário

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: 13º ADIANTAMENTO - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1033	2.927.458,44	7.353,54
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	202.912,84	0,00
APOSENTADORIA POR IDADE	283	216.525,73	0,00
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	20.600,22	0,00
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	14	16.518,01	378,28
Total da Folha:	1478	3.384.015,24	7.731,82

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: 13º ADIANTAMENTO - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	316	404.064,72	0,00
Total da Folha:	316	404.064,72	0,00

Junho

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1044	5.961.976,02	1.912.439,68
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	133	405.991,29	102.040,30
APOSENTADORIA POR IDADE	284	436.040,27	62.770,31
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	42.498,10	9.160,39
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	17	39.664,02	11.458,58
Total da Folha:	1493	6.886.169,70	2.097.869,26

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	323	887.628,21	150.224,44
Total da Folha:	323	887.628,21	150.224,44

Julho

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1051	6.118.680,30	1.960.917,26
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	132	406.252,18	103.844,32
APOSENTADORIA POR IDADE	283	435.554,29	62.872,86
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	15	42.498,10	9.160,39
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	18	44.246,30	12.952,23
Total da Folha:	1499	7.047.231,17	2.149.747,06

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	324	872.704,51	146.002,36
Total da Folha:	324	872.704,51	146.002,36

Agosto

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1057	6.095.344,71	2.021.312,38
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	132	405.148,21	108.046,98
APOSENTADORIA POR IDADE	284	436.531,52	66.077,58
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	44.368,36	10.054,48
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	19	46.198,66	14.269,99
Total da Folha:	1508	7.027.591,46	2.219.761,41

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	323	844.659,95	133.682,92
Total da Folha:	323	844.659,95	133.682,92

Setembro

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1057	6.112.676,50	2.037.937,45
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	131	404.927,42	109.894,35
APOSENTADORIA POR IDADE	283	435.783,52	66.424,49
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	45.798,56	11.265,38
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	19	47.355,17	14.255,48
Total da Folha:	1506	7.046.541,17	2.239.777,15

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	325	843.047,97	135.017,26
Total da Folha:	325	843.047,97	135.017,26

Outubro

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1072	6.317.639,76	2.092.448,90
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	131	409.812,75	104.991,30
APOSENTADORIA POR IDADE	284	436.998,92	67.214,11
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	45.798,56	11.863,28
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	19	47.355,17	16.035,25
Total da Folha:	1522	7.257.605,16	2.292.552,84

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	325	843.064,72	136.762,05
Total da Folha:	325	843.064,72	136.762,05

Novembro

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1076	6.358.679,03	2.115.416,09
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	131	409.812,75	106.038,42
APOSENTADORIA POR IDADE	284	438.679,23	67.107,91
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	45.798,56	11.784,28
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	22	51.788,35	16.267,62
Total da Folha:	1529	7.304.757,92	2.316.614,32

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	327	853.950,45	138.690,49
Total da Folha:	327	853.950,45	138.690,49

Dezembro

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1072	6.343.084,98	2.117.541,86
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	131	409.812,75	108.836,08
APOSENTADORIA POR IDADE	284	439.207,23	67.549,80
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	45.798,56	11.784,28
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	22	54.743,80	16.668,20
Total da Folha:	1525	7.292.647,32	2.322.380,22

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: MENSAL-NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	329	875.742,41	144.308,44
Total da Folha:	329	875.742,41	144.308,44

Dezembro - 13º Salário

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: 13º NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: TODAS AS APOSENTADORIAS - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

RESUMO POR BENEFÍCIO

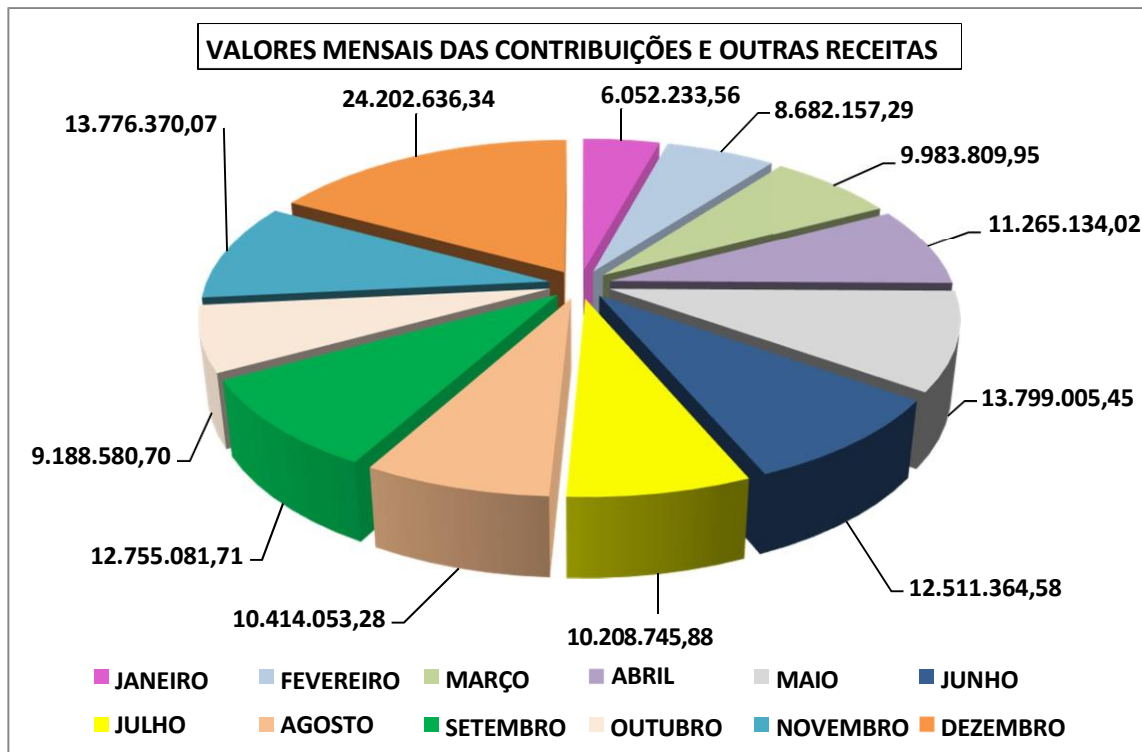
BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO	1074	6.138.079,23	3.635.756,90
APOSENTADORIA POR INVALIDEZ	131	409.646,71	218.181,92
APOSENTADORIA POR IDADE	284	432.741,08	217.902,12
APOSENTADORIA COMPULSÓRIA	16	42.575,57	21.183,86
APOSENTADORIA POR INCAPACIDADE PERMANENTE	22	41.929,43	17.146,20
Total da Folha:	1527	7.064.972,02	4.110.171,00

Grupo Folha: GRUPO FOLHA PERMANENTES (GERAL) - Folha: 13º NORMAL - Órgão: - Fonte Pag.: TODOS - Benefício: PENSÃO POR MORTE - Idade: Todas - Banco: TODOS - Forma Financ: TODOS - Forma Pagamento: TODOS - Paridade: TODOS

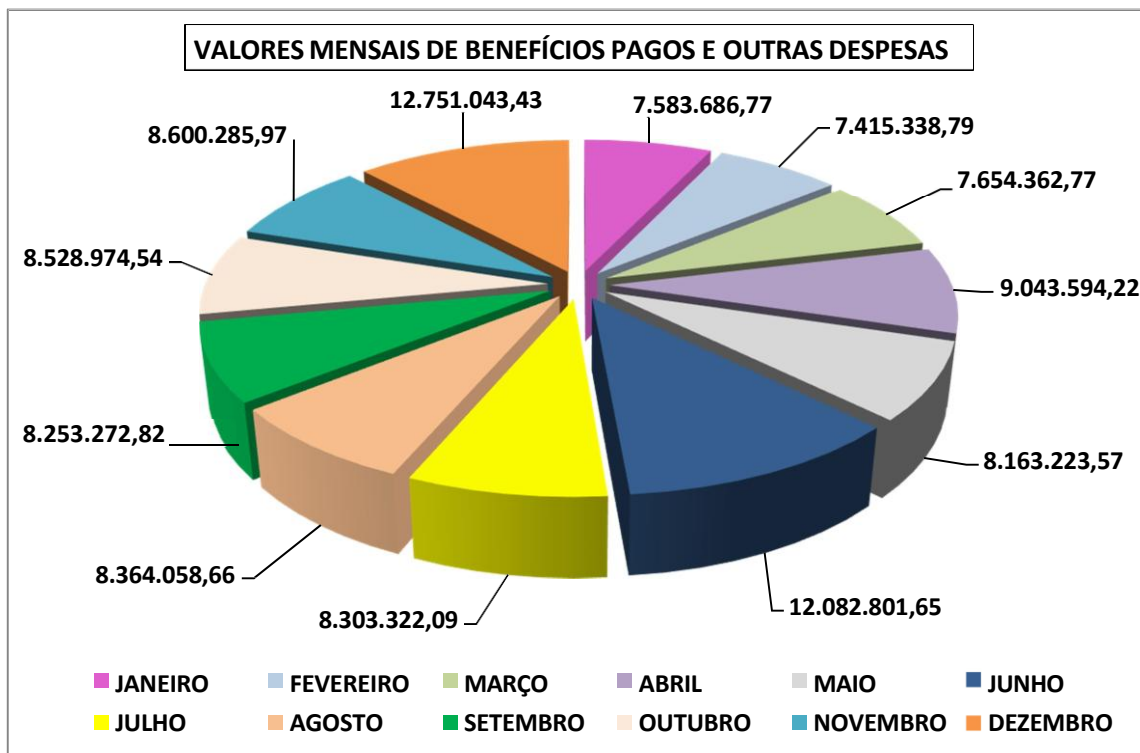
RESUMO POR BENEFÍCIO

BENEFÍCIO:	Nº OCORRÊNCIAS:	PROVENTOS:	DESCONTOS:
PENSÃO POR MORTE	326	826.695,46	451.906,90
Total da Folha:	326	826.695,46	451.906,90

1.3 Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas



1.4 Valor do pagamento de benefícios e outras despesas



2. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

2.1 Custo previdenciário total

Evolução do Gasto com Segurados

SEGURADO	DESCRIÇÃO	2024	2023	2022
Ativos	Remuneração de Contribuição Média (R\$)	R\$ 4.554,07	R\$ 4.784,59	R\$ 3.933,61
	VARIACÃO (%)	-4,82%	21,63%	
	Folha Mensal (R\$)	R\$ 19.057.431,38	R\$ 20.645.491,11	R\$ 15.840.643,07
	VARIACÃO (%)	-7,69%	30,33%	
	Folha Anual (R\$)	R\$ 247.746.607,94	R\$ 268.391.384,43	R\$ 205.928.359,91
	VARIACÃO (%)	-7,69%	30,33%	
Inativos	Valor Médio de Benefício (R\$)	R\$ 4.707,66	R\$ 4.232,02	R\$ 3.752,88
	VARIACÃO (%)	11,24%	12,77%	
	Folha Mensal (R\$)	R\$ 7.174.470,98	R\$ 6.132.196,85	R\$ 4.751.140,59
	VARIACÃO (%)	17,00%	29,07%	
	Folha Anual (R\$)	R\$ 93.268.122,74	R\$ 79.718.559,05	R\$ 61.764.827,67
	VARIACÃO (%)	17,00%	29,07%	
Pensionistas	Valor Médio de Pensão dos Pensionistas (R\$)	R\$ 2.629,26	R\$ 2.385,09	R\$ 2.154,72
	VARIACÃO (%)	10,24%	10,69%	
	Folha Mensal (R\$)	R\$ 865.026,62	R\$ 748.918,88	R\$ 648.570,49
	VARIACÃO (%)	15,50%	15,47%	
	Folha Anual (R\$)	R\$ 11.245.346,06	R\$ 9.735.945,44	R\$ 8.431.416,37
	VARIACÃO (%)	15,50%	15,47%	

Valor Atual dos Benefícios Concedidos e a Conceder

DESCRIÇÃO	VALOR
Aposentadoria Programada (Voluntária e Compulsória)	R\$ 392.558.427,52
Aposentadoria Especial	R\$ 597.023.697,19
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias Programadas	R\$ 66.398.463,28
Aposentadoria por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 59.845.547,95
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 4.255.835,48
Pensão por Morte	R\$ 111.294.132,00
BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	R\$ 1.231.376.103,43
Aposentadoria Programada (Voluntária e Compulsória)	R\$ 1.094.563.822,92
Aposentadoria Especial	R\$ 934.696.200,83
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias Programadas	R\$ 63.950.128,89
Aposentadoria por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 5.552.489,46
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 30.604,95
Pensão por Morte	R\$ 8.694.429,13
BENEFÍCIOS A CONCEDER	R\$ 2.107.487.676,18

2.2 Evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício

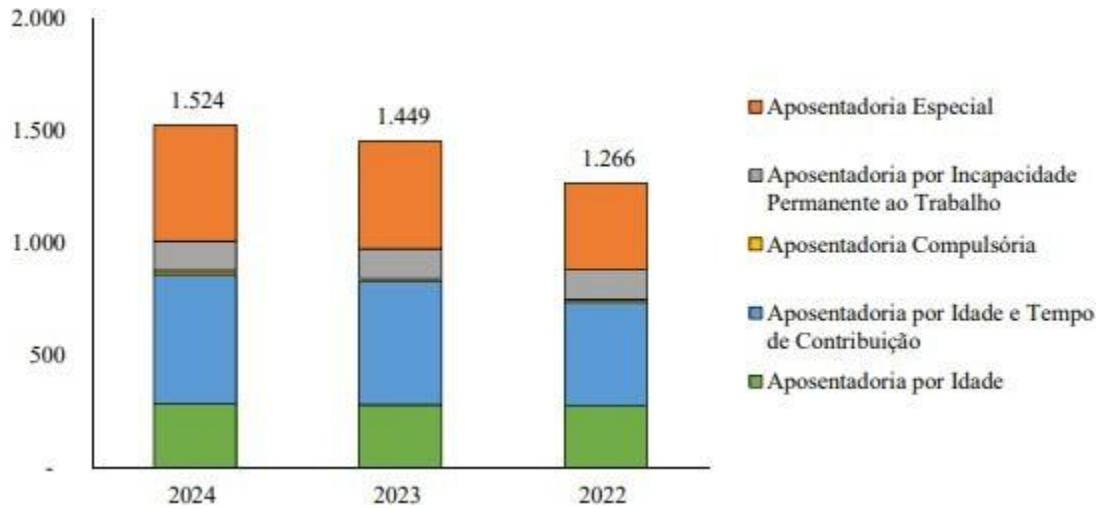
Custo e Alíquota Normal por Tipo de Benefício

DESCRIÇÃO	BASE DA CONTRIBUIÇÃO (R\$) (A)	ALÍQUOTA NORMAL CALCULADA (%) (B)	CUSTO ANUAL PREVISTO (R\$) (A*B)
Aposentadoria Voluntária e Compulsória	R\$ 247.746.607,94	10,45%	R\$ 25.898.580,90
Aposentadoria Especial	R\$ 247.746.607,94	9,89%	R\$ 24.490.990,46
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias Programadas	R\$ 247.746.607,94	0,58%	R\$ 1.433.559,01
Aposentadoria por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 247.746.607,94	2,24%	R\$ 5.552.489,46
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias por Incapacidade Permanente para o Trabalho	R\$ 247.746.607,94	0,01%	R\$ 30.604,95
Pensão por Morte	R\$ 247.746.607,94	3,51%	R\$ 8.694.429,13
Custeio Administrativo	R\$ 247.746.607,94	2,00%	R\$ 4.954.932,16
TOTAL		28,68%	R\$ 71.055.586,07

Evolução de Total da Massa de Inativos por Tipo de Aposentadoria

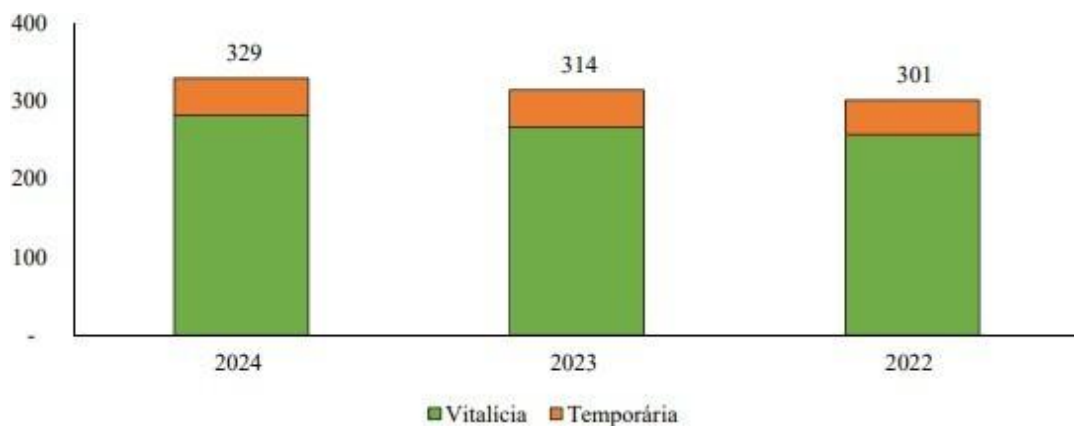
SERVIDOR INATIVO	2024	2023	2022
Aposentadoria por Idade	284	281	278
Aposentadoria por Idade e Tempo de Contribuição	577	547	459
Aposentadoria Compulsória	16	13	12
Aposentadoria por Incapacidade Permanente para o Trabalho	131	133	133
Aposentadoria Especial	516	475	384
TOTAL DE SERVIDORES INATIVOS NO ANO	1.524	1.449	1.266
VARIAÇÃO (%)	5,18%	14,45%	

Previdência do Servidor, Construindo Um Novo Tempo
DIRETORIA EXECUTIVA



Evolução Total da Massa de Pensionistas por Tipo de Benefício

PENSIONISTAS POR TIPO DE BENEFÍCIO	2024	2023	2022
Vitalício	282	266	257
Temporário	47	48	44
TOTAL DE PENSIONISTAS NO ANO	329	314	301
VARIAÇÃO (%)	4,78%	4,32%	



2.3 Evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio

Evolução do Resultado Atuarial

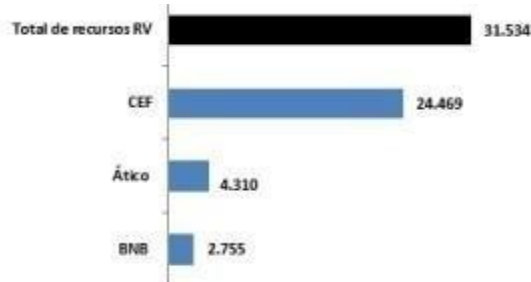
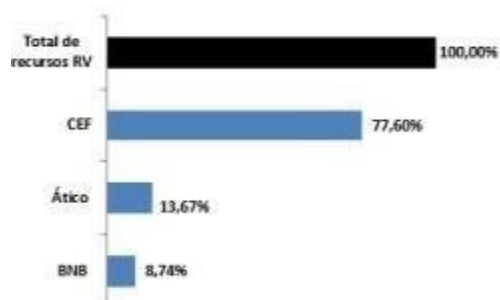
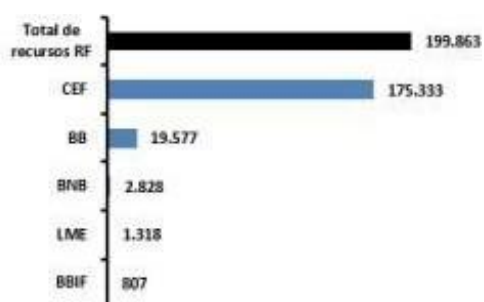
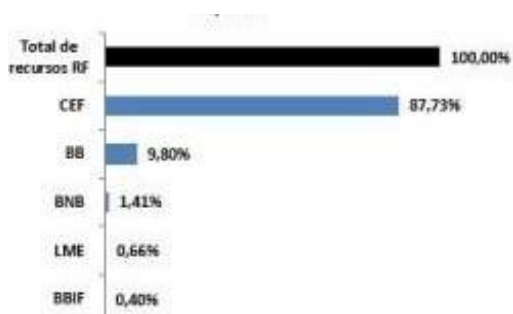
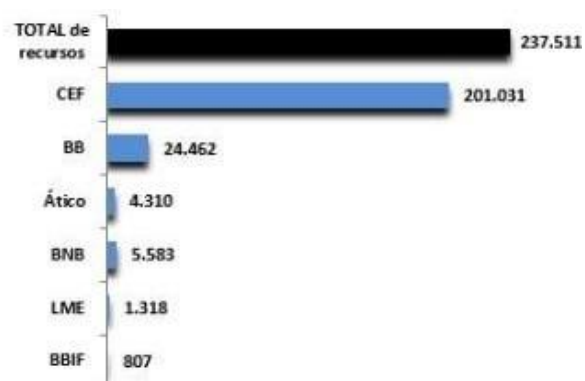
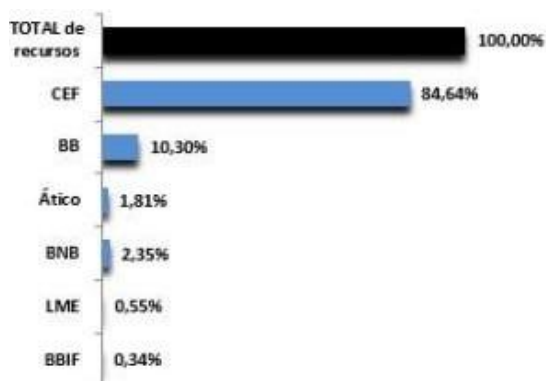
DESCRIÇÃO	2024	2023	2022
(+) Recursos Garantidores do Plano	RS 237.505.383,59	RS 200.922.290,06	RS 173.077.196,11
(+) Saldo dos Acordos de Parcelamento	RS 132.544.784,05	RS 127.574.092,27	RS 85.256.525,75
(=) ATIVOS GARANTIDORES (A)	RS 370.050.167,64	RS 328.496.382,33	RS 258.333.721,86
VARIAÇÃO (%)	12,65%	27,16%	
(-) Valor Atual dos Benefícios Futuros Concedidos	RS 1.231.376.103,43	RS 1.107.933.715,56	RS 1.160.974.111,38
(+) Valor Atual das Contribuições Futuras Concedidas	RS 66.299.865,33	RS 58.289.099,90	RS 57.123.827,61
(=) PROVISÃO MATEMÁTICA DOS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS (B)	-RS 1.165.076.238,10	-RS 1.049.644.615,67	-RS 1.103.850.283,76
VARIAÇÃO (%)	11,00%	-4,91%	
(-) Valor Atual dos Benefícios Futuros a Conceder	RS 2.093.210.152,64	RS 2.398.218.036,87	RS 1.808.804.447,86
(+) Valor Atual das Contribuições Futuras a Conceder	RS 535.467.014,46	RS 636.270.310,36	RS 435.698.503,45
PROVISÃO MATEMÁTICA DOS BENEFÍCIOS A CONCEDER (C)	-RS 1.557.743.138,18	-RS 1.761.947.726,51	-RS 1.373.105.944,41
VARIAÇÃO (%)	-11,59%	28,32%	
(-) Valor Atual da Compensação Previdenciária a Pagar	RS -	RS -	RS -
(+) Valor Atual da Compensação Previdenciária a Receber	RS 181.130.528,91	RS 224.995.555,81	RS 195.673.619,24
COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA (D)	RS 181.130.528,91	RS 224.995.555,81	RS 195.673.619,24
VARIAÇÃO (%)	-19,50%	14,99%	
RESULTADO ATUARIAL (E = A + B + C + D)	-RS 2.171.638.679,74	-RS 2.258.100.404,03	-RS 2.022.948.887,08
VARIAÇÃO (%)	-3,83%	11,62%	
PLANO DE AMORTIZAÇÃO DO DÉFICIT ATUARIAL ESTABELECIDO EM LEI (F)	RS 1.547.868.360,17	RS 1.169.700.287,67	RS 1.131.970.278,54
VARIAÇÃO (%)	32,33%	3,33%	
RESULTADO ATUARIAL COM PAAEL (G = E + F)	-RS 623.770.319,57	-RS 1.088.400.116,36	-RS 890.978.608,54
VARIAÇÃO (%)	-42,69%	22,16%	

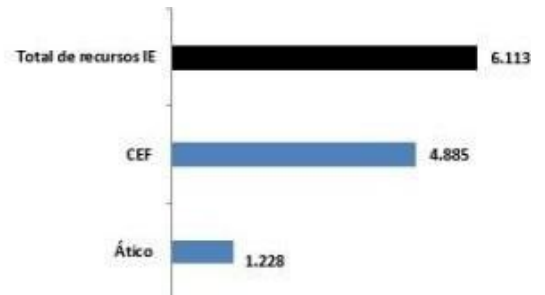
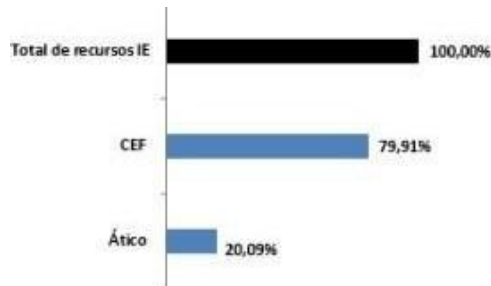
Evolução do Custeio Total por Benefício e Custeio Administrativo

DESCRIÇÃO	2024	2023	2022
Aposentadoria Voluntária e Compulsória	10,45%	10,41%	10,06%
Aposentadoria Especial	9,89%	11,46%	10,48%
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias Programada	0,58%	0,60%	0,30%
Aposentadoria por Incapacidade Permanente para o Trabalho	2,24%	2,19%	7,34%
Reversão à Pensão por Morte de Aposentadorias por Incapacidade Permanente para o Trabalho	0,01%	0,01%	0,00%
Pensão por Morte	3,51%	2,86%	0,91%
Auxílio Doença	0,00%	0,00%	0,00%
Auxílio Reclusão	0,00%	0,00%	0,00%
Salário Família	0,00%	0,00%	0,00%
Salário Maternidade	0,00%	0,00%	0,00%
Custeio Administrativo	2,00%	2,00%	2,00%
TOTAL	28,68%	29,53%	31,09%

3. Gestão de Investimentos

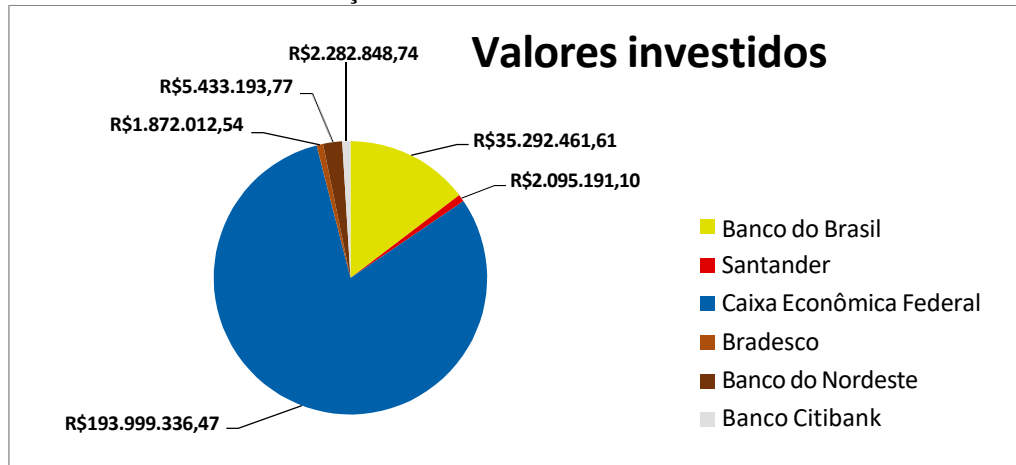
3.1 Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras



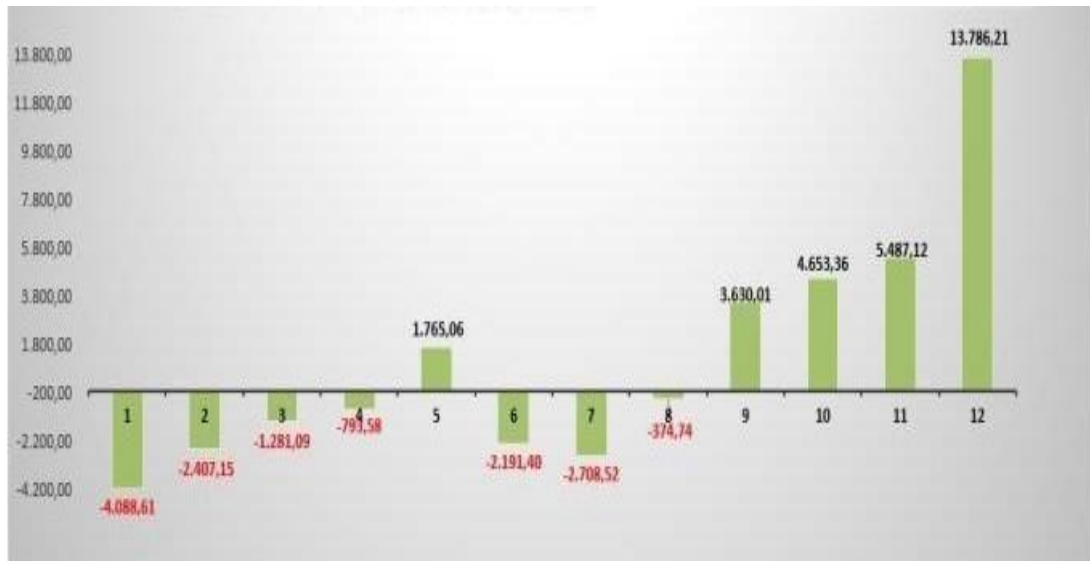


RENTA FIXA		100,00%	84,15%	199.062.686,21				
<i>art. 7º, I, b (FI 100% TTN)</i>		100%	100%	36,65%	87.052.465,12			
1	BB Previdenciário FI RF TP IPCA I (15.08.22)		1,36%	3.237.320,30	0,88%	12,83%	12,83%	-
2	BB Previdenciário FI RF TP IPCA II (15.08.24)		0,12%	290.433,61	0,92%	11,14%	11,14%	-
3	BNB Soberano FI RF		0,24%	577.445,74	0,89%	12,93%	12,93%	-
4	BNB IMA-B FI RF		0,95%	2.250.503,14	2,83%	15,68%	15,68%	-
5	Caixa Brasil IMAB 5 TP RF FI LP		1,78%	4.236.552,86	1,44%	11,96%	11,96%	-
6	Caixa Brasil IMA-B TP RF FI LP		3,16%	7.514.829,69	2,73%	15,96%	15,96%	-
7	Caixa FIC Brasil Gestão Estratégica RF		29,03%	68.945.379,78	1,21%	13,59%	13,59%	-
<i>art. 7º, III, a (FI (geral) (ATIVO))</i>		60%	68%	46,68%	110.685.655,93			
8	BB Previdenciário RF Perfil FIC		5,74%	13.631.819,58	0,90%	12,98%	12,98%	-
9	BB Alocação Ativa Retomo Total FIC RF Previdenciário		1,02%	2.417.610,31	0,95%	14,99%	14,99%	-
10	Caixa Brasil Disponibilidades RF FI		6,69%	15.878.840,92	0,81%	11,58%	11,58%	-
11	Caixa Brasil Faf. DI FI LP		18,53%	44.009.687,02	0,92%	13,32%	13,32%	-
12	Caixa Brasil Renda Fixa Ativa FIC		7,18%	17.061.323,48	0,98%	12,80%	12,80%	-
13	Caixa Brasil Título Público FI RF LP		7,45%	17.686.373,72	0,90%	12,98%	12,98%	-
<i>art. 7º, V, a (FIDC Fechado)</i>		5%	5,00%	8,89%	2.124.566,96			
14	BBF Master FIDC LP		0,34%	807.001,40	-0,87%	-4,39%	-4,39%	-
15	LME IPCA FIDC Multissetorial Senior		0,55%	1.317.564,66	-0,44%	-3,37%	-3,37%	-
RV + ESTRUTURADOS + IMOBILIÁRIO		30,00%	13,28%	31.534.326,13				
<i>art. 8º, I (FIA)</i>		30%	30,00%	6,82%	16.296.841,00			
16	BNB Seleção FIA		1,16%	2.755.226,43	5,49%	19,57%	19,57%	-
17	Caixa Brasil IBX 50 FIA		0,91%	2.157.881,78	5,84%	17,91%	17,91%	-
18	Caixa FIC Ações Valor Dividendos RPPS		0,53%	1.247.255,41	5,91%	23,73%	23,73%	-
19	Caixa FIC Ações Expert Vinci Valor RPPS (SMALL)		0,31%	740.911,77	5,87%	20,61%	20,61%	-
20	Caixa FIC FIA Brasil Ações Livre Quântico		2,00%	4.753.954,01	6,66%	27,90%	27,90%	-
21	Caixa FIC FIA Multigestor		1,92%	4.551.609,60	5,40%	17,14%	17,14%	-
<i>art. 8º, II (FIA ETF)</i>		30%						
<i>art. 10, I (Multimercado)</i>		5,42%	10,00%	4,64%	11.017.707,39			
22	Caixa Alocação Macro FIC Multimercado LP		1,99%	4.737.549,25	1,78%	13,61%	13,61%	-
23	Caixa Brasil Estratégia Livre FIC Multimercado LP		0,77%	1.824.403,09	1,54%	12,77%	12,77%	-
24	Caixa Bolsa Americana FI Multimercado LP		1,42%	3.369.772,43	5,19%	33,22%	33,22%	-
25	Caixa FIM RV 30 LP		0,30%	707.630,68	2,04%	14,49%	14,49%	-
26	FIC FI Capital Protegido Bolsa de Valores V Multimercado		0,16%	378.351,94	3,26%	25,46%	25,46%	-
<i>art. 10, II (FIP)</i>		5,00%	0,79%	1.865.432,82				
27	Ático Florestal FIC FIP		0,79%	1.865.432,82	-0,05%	-0,60%	-0,60%	-
<i>art. 11 (Imobiliário)</i>		5%	5,00%	1,83%	2.444.345,72			
28	HAZ FI (Ático Renda Fix)		1,03%	2.444.345,72	0,21%	3,08%	3,08%	-
EXTERIOR		10,00%	2,67%	6.113.488,06				
<i>art. 9º, II</i>		10,00%	1,69%	4.004.332,41				
29	CEF FIC FIM Multigestor Global EQ IE		0,13%	310.458,73	3,62%	11,17%	11,17%	-
30	BB Global Select Equity Invest. Ext. FIM (J.P.Morgan)		0,75%	1.788.785,35	3,85%	16,01%	16,01%	-
31	BB Nordea Invest. Ext. FIM		0,80%	1.905.286,33	3,61%	2,44%	2,44%	-
<i>art. 9º, III</i>		10,00%	0,89%	2.188.955,65				
32	BB Ações Bolsas Europeias ETF FIC Ações BDR Nível I		0,25%	583.258,38	4,78%	21,89%	21,89%	-
33	BB Ações Bolsas Globais Ativo ETF FIC Ações BDR Nível I		0,25%	607.700,80	2,28%	19,43%	19,43%	-
34	Caixa FIA Institucional BDR Nível I		0,39%	917.986,37	2,59%	24,92%	24,92%	-

Alocação dos investimentos – IGEPREV



3.2 Fluxo de entradas e saídas de recursos



4. Publicação das Atividades dos Órgãos Colegiados

O Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Petrolina, mantém atualizada a sua página eletrônica no endereço do link: [IGEPREV de Petrolina - PE | Portal Oficial do Instituto de Previdência Municipal](#) onde encontram-se publicadas as Atas das Reuniões dos Conselhos e do Comitê de Investimentos, Cronograma das reuniões e Relatórios dos Investimentos, Balancetes da Receita, Balancetes da Despesa, Balanços, Portarias, Normas e Regulamentos, atendendo ao princípio da transparência da gestão pública. Muitos documentos foram disponibilizados na página eletrônica da Autarquia, em que são acessíveis devido a necessidade das adequações ao Programa do Manual do Pró-Gestão RPPS.

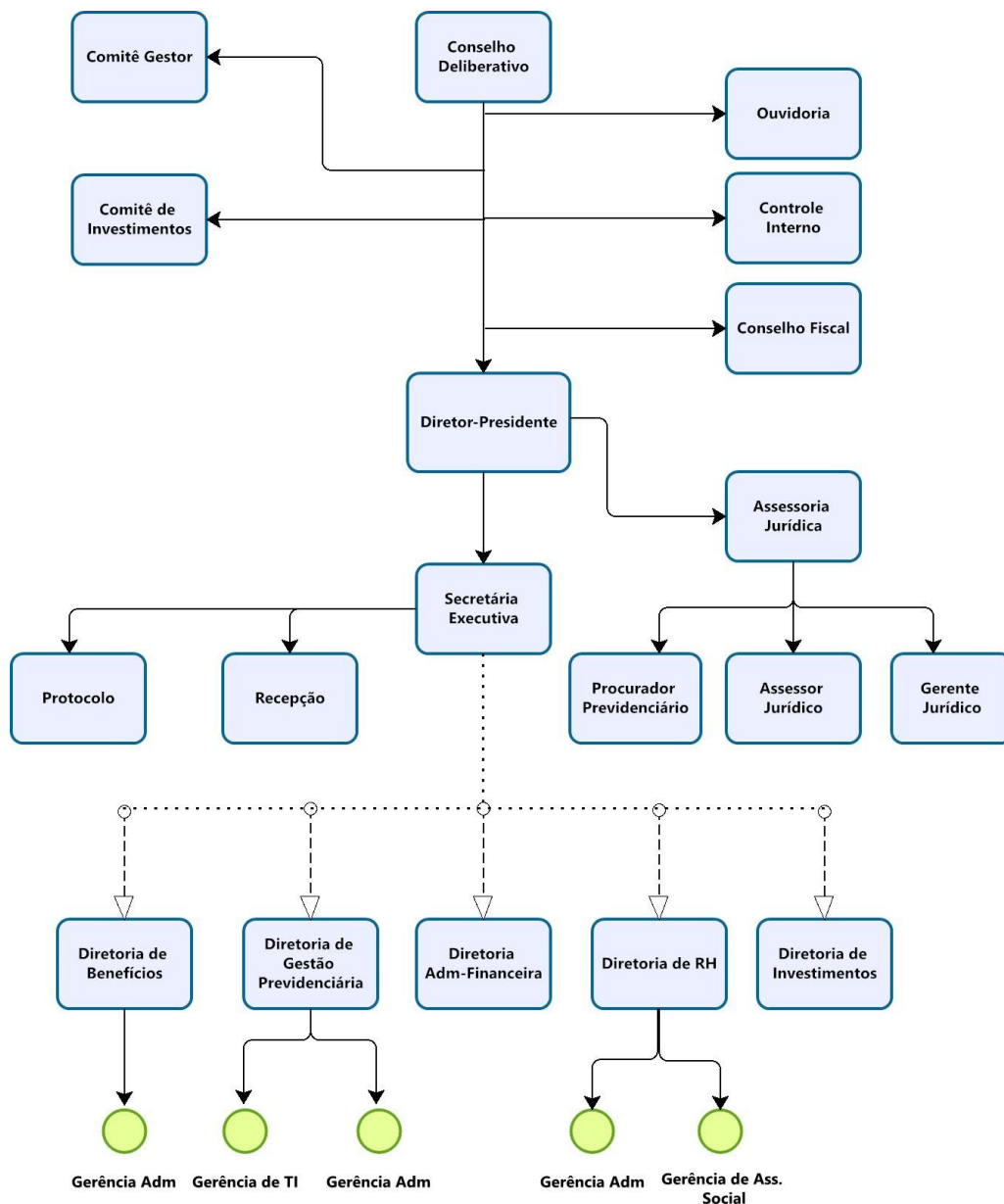
5. Atividades Institucionais

5.1 Gestão de pessoas

Quantitativo de Funcionários do IGEPREV				
Setores	Comissionados	Contratados	Efetivos/Cedidos	Total
Administrativo	4	2	2	8
Controle Interno	1	1	0	2
Atendimento	1	0	1	2
Secretaria Executiva	1	0	0	1
Benefícios	4	0	0	4
Presidência	1	0	0	1
Financeiro	1	0	0	1
Investimentos	1	0	0	1
Jurídico	2	0	1	3
TI	1	0	0	1
Total	17	3	4	24

Quantitativo de Conselheiros do IGEPREV	
	Quantidade
Conselho Deliberativo	6
Conselho Fiscal	4
Comitê de Investimentos	6
Comitê Gestor	6

Estrutura Organizacional



5.2 Gestão Orçamentária e Financeira

Conforme os Demonstrativos Contábeis fornecidos pela Diretoria Administrativa e Financeira, de janeiro a dezembro de 2024, foram obtidos como ganhos orçamentários para o Instituto de Gestão Previdenciária do Município de Petrolina o montante de R\$

148.426.863,23. Por outro lado, a despesa efetuada durante o mesmo período totalizou R\$ 106.741.841,85, resultando em um superávit de R\$ 41.685.021,38.

O Anexo I deste relatório apresenta o confronto entre a receita planejada e a efetivamente arrecadada pelo IGEPREV de janeiro a dezembro de 2024, enquanto o Anexo II traz a comparação entre a despesa autorizada e a realizada no mesmo período.

5.3 Gerenciamento de custeio e contratos

Missão: Prestar serviços na área de contratações públicas com presteza e qualidade, respeitando a legislação vigente e, realizando análises técnicas e procedimentos administrativos inerentes a execução dos contratos administrativos celebrados pelo Instituto.

Objetivos: Colaborar, observados os limites de atuação e atribuições do IGEPREV, com o cumprimento dos objetivos das unidades demandantes e da Instituto como um todo, através da adequada celebração de instrumentos contratuais e suas eventuais alterações.

A Coordenação de Contratos realizou durante o ano de 2024 a execução das atividades administrativas que integram seu rol de atribuições, as quais estão relacionadas avaliação das necessidades de compra/contratação e definem quais serão as regras presentes nos editais e/ou dispensas. O valor estimado da contratação é o principal fator para a escolha da modalidade de licitação, exceto quando se tratar de leilão, concurso e pregão, que levam em consideração a natureza do objeto a ser licitado, conforme quadro abaixo:

OBJETO	LIMITE	MODALIDADE
Aquisições e Serviços	R\$ 176.000,00	Convite
	Até R\$ 1.430.000,00	Tomada de Preços
	Acima de R\$ 1.430.000,00	Concorrência
Art 24 II - Serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do valor da modalidade Convite	17.600,00	Dispensa

A Coordenação de contrato é responsável por elaborar: Estudo Técnico Preliminar, quando necessário, cotações de preços e Termo de Referência. Após esse procedimento, os

documentos são encaminhados mediante despacho motivado, de processos administrativos à Secretaria de Licitação para as medidas legais cabíveis, através da plataforma IDOC. Cabe a Secretaria de Licitação: Elaboração do edital, divulgação da licitação para o público, apresentação de propostas e documentos, julgamento, habilitação, recursos, formalização de contratos, dentre outras. As alterações, prorrogação, reajuste, revisão, rescisão contratual e, termo de reconhecimento de dívida, são analisadas pela Assessoria Jurídica do Igeprev.

Dentre as atividades administrativas acima estão incluídas:

- Encaminhamento mediante despacho motivado, de processos destinados a formalização de termos aditivos à Assessoria Jurídica;
- Solicitação de publicação do extrato do contrato administrativo e suas alterações via plataforma IDOC para a Secretaria de Licitação,
- Disponibilização de Termo de Referência, Termos Aditivos, Termos de Apostilamento, Termos de Reconhecimento de Dívida e/ou Rescisões Contratuais para assinatura do Diretor Presidente, por meio plataforma IDOC;
- Envio aos fornecedores de Ofício ressaltando a necessidade de fornecimento e/ou prestação de serviço;
- Digitalização dos contratos, termos aditivos e termos de apostilamento;
- Tarefas relacionadas à conferência acessória de Notas Fiscais/Faturas relativas serviços e materiais decorrentes de contratos celebrados com o IGEPREV;

Registramos ainda, durante o período em questão, que foi realizado:

- O gerenciamento sistemático da caixa de e-mail institucional;
- Fornecimento de informações gerais dos contratos em forma de relatórios e/ou planilhas.

Quantidade de contratos celebrados discriminados por tipo: Ano 2024

Nº	Contrato	Contratada:	CNPJ Nº	Objeto:	Valor R\$
1	347/2022	BILACORP VIAGENS E TURISMO	09.551.920/0001-72	SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, COMPREENDENDO EMISSÃO, MARCAÇÃO E CANCELAMENTO DE PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS E INTERNACIONAIS, VISANDO ATENDER A NECESSIDADE DE TRANSPORTE DE SERVIDORES DO IGEPREV.	300.000,00
2	132/2019	AGENDA ASSESSORIA	00.059.307/0001-68	EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE SISTEMA INTEGRADO DE GERENCIAMENTO DE FUNCIONALIDADES REFERENTES AO RPPS.	355.888,99
3	422/2022	CESPAM – CENTRO DE ESTUDOS PESQUISA E ASSESSORIA	69.908.994/0001-45	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NAS ÁREAS CONTÁBIL, FINANCEIRA, PATRIMONIAL E GESTÃO FISCAL, INCLUINDO IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO PÚBLICO QUE OPERE NO SISTEMA DE COMPUTAÇÃO EM NUVEM, DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA NO MUNICÍPIO DE PETROLINA PARA ATENDER DIVERSAS SECRETARIAS E ÓRGÃOS MUNICIPAIS.	306.000,00
4	327/2019	BARROS E MIRANDA MONITORAMENTO E TERCEIRIZAÇÃO LTDA-EPP	14.188.651/0001-61	SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA ELETRÔNICA A DISTÂNCIA, DENOMINADO MONITORAMENTO REMOTO DE SISTEMAS DE ALARMES.	3.960,00
5	302/2024	PROTÁSIO LOCAÇÃO E TURISMO LTDA	12.801.601/000182	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE 01 VEÍCULO MOTORIZAÇÃO 1.0 POTENCIA DE 70 CV, COMBUSTIVEL FLEX , RÁDIO AM/FM COM CD MP3 PLAYER	36.000,00
6	255/2024	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA	05.340.639/0001-30	SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL	11.479,44
7	256/2024	NATEL TELECOM EIRELLI LTDA	40.847.352/0001-00	SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE LINK, DE INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE INTERNET.	26.400,00
8	075/2022	GUSMÃO E LEITE CONSULTORIA LTDA	10.889.064/0001-49	SERVIÇOS NAS ÁREAS DE CONSULTORIA JURÍDICO-PREVIDENCIÁRIA E CONSULTORIA DE GESTÃO, NA ÁREA DE GESTÃO DO RPPS.	98.989,00

DIRETORIA EXECUTIVA

9	339/2022	SOGO SOLUÇÕES SERVIÇOS EM TECNOLOGIA LTDA	29.345.698/0001-69	EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA – LICENÇA DE USO DO PORTAL INSTITUCIONAL DO IGEPREV.	16.200,00
10	165/2024	ISRAEL GONÇALVES DOS SANTOS – ME	13.308.748/0001-06	SERVIÇOS DE RECARGA (CARTUCHOS E TONNER)	13.900,00
11	222/2024	MARCELO PEREIRA DA SILVA	42.110.204/0001-25	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS JARDINS DO EDIFÍCIO SEDE DO IGEPREV	17.992,00
12	287/2024	MARCELO PEREIRA DA SILVA	42.110.204/0001-25	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRÉTIVA NOS SISTEMAS ELÉTRICO, HIDRÁULICO E SANITÁRIO PARA O PRÉDIO DO IGEPREV	16.800,00
13	205/2024	A L C COM. E SERVIÇOS LTDA-ME	18.336.698/0001-86	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, DESINSTALAÇÃO, REALOCAÇÃO, REINSTALAÇÃO, GÁS E DIVERSOS.	17.210,00
14	256/2022	MARCIO LUCENA SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA	23.254.468/0001-08	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE LEVANTAMENTO, ANÁLISE E IDENTIFICAÇÃO DE DADOS EM PROCESSOS FÍSICOS DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO DO RPPS, ATRAVÉS DE USO DE SOFTWARE ESPECÍFICO PARA PROCESSAMENTO DAS INFORMAÇÕES PELO CONTRATANTE.	3.900.000,00
15	53183.000133/2022-65	ECT - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS.	34.028.316/0001-03	SERVIÇOS DOS CORREIOS E TELÉGRAFOS SERVIÇOS TELEMÁTICOS (SPE) E CORREIO INTERNACIONAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO IGEPREV.	16.00,00
16	102/2022	ASCOMPREV – ASSESSORIA, CONSULTORIA CONTÁBIL	08.195.333/0001-25	SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA ÁREA CONTÁBIL PARA ELABORAÇÃO E ENVIO DOS DEMONSTRATIVOS DE INFORMAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS E REPASSE-DIPR E DEMONSTRATIVO DAS APLICAÇÕES E INVESTIMENTO DOS RECURSOS – DAIR À SECRETARIA ESPECIAL DE PREVIDÊNCIA.	84.000,00
17	377/2022	RUZY DISTRIBUICAO COMERCIO E SERVICOS.	08.802.999/0001-02	FORNECIMENTO GENEROS ALIMENTÍCIOS (Água Mineral, Café, Açucar e Tiket Gás)	15.842,00
18	012203/2022.P	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES - DATAPREV	42.422.253/0001-01	SERVIÇOS ESTRATÉGICOS DE SOLUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI) PELA DATAPREV.	72.000,00
19	ARP 056/2024	UNICA SANEANTES LTDA	43.392.983/0001-61	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	3.851,32
20	ARP 057-2024	VICNOR INDUSTRIA E COMERCIO – LTDA	03.471.691 / 0001-08	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	12.672,62

21	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 478/2022	GO VENDAS ELETRONICAS EIRELI	36.521.392/0001-81	Aquisição equipamentos de informática (AR CONDICIONADO)	12.345,55
22	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 479/2022	INFOCENTER COMÉRCIO E MATERIAL DE	0.132.082/0001-28	Aquisição equipamentos de informática (ACESSÓRIOS)	685,00
23	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 480/2022	RESAH COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E	18.688.109/0001-29	Aquisição equipamentos de informática (DIVERSOS ACESSÓRIOS E ARQUIVO DE AÇO)	21.499,65
24	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 481/2022	S L DA SILVA INDUSTRIA E COMERCIO	29.955.518/0001-60	Aquisição equipamentos de informática (DIVERSOS MOVEIS)	10.200,00
25	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 482/2022	VIVA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS	20.008.831/0001-17	Aquisição equipamentos de informática (DIVERSOS MOVEIS)	13.002,50
26	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 483/2022	WEB TECNOLOGIA LTDA	47.400.801/0001-08	Aquisição equipamentos de informática (COMPUTADOR)	23.065,00
27	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 484/2022	YNAJARA F MENDES OLIVEIRA EIRELI –	06.228.743/0001-08	Aquisição equipamentos de informática (ACESSÓRIO DE INFORMÁTICA)	248,97

Os contratos acima mencionados foram elaborados em total obediência com a estimativa de gastos estabelecida na lei orçamentária e com a disponibilidade de recursos disponível para os pagamentos.

5.3.1 Principais desafios

O acompanhamento em tempo real da inovação dos normativos legais referentes à área de licitações e contratos, embora extremamente essenciais, apresenta-se como um grande desafio para os envolvidos na área de contratações públicas. A inovação constante dos processos de contratação, buscando-se novos meios de adequação ao aparato legal e paralelamente, atendendo às necessidades legais.

Percebe-se a necessidade de análises e ações ligadas à criação de instrumentos capazes de auxiliar as atividades inerentes à gestão e fiscalização de contratos, haja vista, que os riscos advindos das funções exercidas por gestores e fiscais de contratos exigem o constante aperfeiçoamento e capacitação dos mesmos, de forma a garantir a segurança no acompanhamento diário dos contratos a ele confiados.

5.3.2 Ações Futuras

Com o objetivo de aperfeiçoar os fluxos de processos, contribuir para a melhoria do atendimento das necessidades institucionais, e também da imagem institucional, se faz necessário:

- Implementar no ano 2024 – Procedimento Operacional Padrão – POP, onde seja definidas as ações a serem adotadas pelos gestores de contratos para a celebração dos instrumentos destinados às alterações contratuais que se façam necessárias (aditivos, apostilamentos e etc);

O art. 67 da Lei nº 8.666/1993 determina que:

“A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um representante da Administração especialmente designado, permitida a contratação de terceiros para assisti-lo e subsidiá-lo de informações pertinentes a essa atribuição. O representante da Administração anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados”.

- Criar um formulário padrão, a ser disponibilizado no 1DOC, para inclusão de forma uniformizada de informações e documentos, o qual será utilizado pelos gestores de contratos para impulsionar a tramitação de alterações que se façam necessárias, no curso da execução contratual;
- Promover a capacitação dos servidores da área de contratações, com foco no atendimento da legislação, especialmente, no que se refere a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, uma vez a nova Lei passará a ser obrigatória substituindo a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

5.4 Controles internos

O Instituto de Gestão Previdenciária do Município de Petrolina - IGEPREV, conta

com estrutura compartilhada com o Ente Federativo de Controle Interno, nos termos da Lei nº 3517/2022. Entre as finalidades do sistema de Controle Interno podem-se destacar a avaliação do cumprimento de metas, programas e orçamentos, e comprovar a legalidade, eficácia e eficiência dos atos de gestão.

O Controle Interno do IGEPREV conta com uma Coordenadora Especial de Controle Interno Previdenciária, que atuará de modo complementar à Controladoria Geral do Município a Sr.^a Ivanilda Silva dos Santos, responsável pelo monitoramento e avaliação da adequação dos processos às normas e procedimentos estabelecidos pela gestão.

O servidor Matheus Carvalho de Alencar, lotado na Especial de Controle Interno Previdenciário, possui capacitação sobre Controle Interno, conforme certificados emitidos pelos realizadores no qual se encontram disponíveis no arquivo próprio desta Autarquia.

5.4.1 Monitoramento e conformidades

No ano de 2024, a Unidade Setorial de Controle Interno - USCI criada por meio do Decreto nº 015/2021 com a incumbência da Coordenadora Especial de Controle Interno Previdenciário, a Sr.^a Ivanilda Silva dos Santos realizou monitoramento nos pontos de controle de **32 processos** mapeados internamente no Instituto de Gestão Previdenciária do Município de Petrolina – IGEPREV, conforme tabela abaixo:

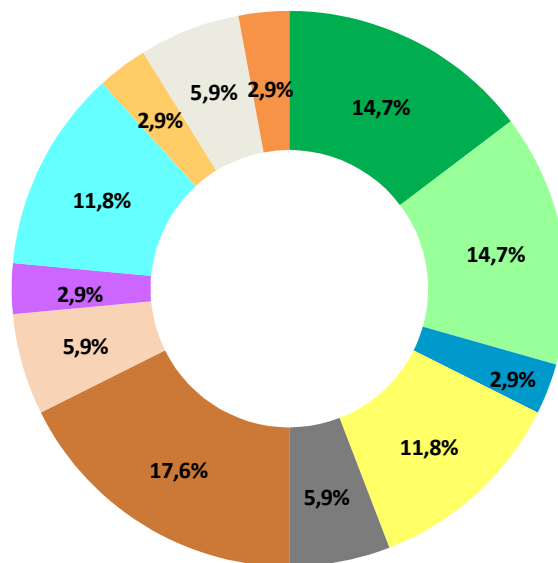
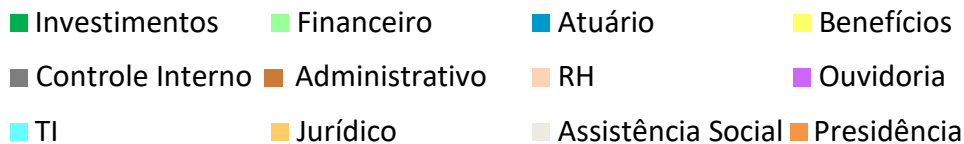
Nº	Processo	Setor
1	Acompanhamento da Carteira de Investimentos	Investimentos
2	Arrecadação e Cobrança das Contribuições	Financeiro
3	Avaliação Atuarial	Atuário
4	Compensação Previdenciária	Benefícios
5	Concessão de Aposentadoria	Benefícios
6	Concessão de Pensão Previdenciária	Benefícios

7	Conformidade das Ferramentas de Governança	Controle Interno
8	Contabilização da Receita	Financeiro
9	Credenciamento de Instituições	Investimentos
10	Elaboração da Carteira de Investimentos	Investimentos
11	Elaboração da Política de Investimentos	Investimentos
12	Elaboração do Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR	Investimentos
13	Elaboração do Demonstrativo de Informações Previdenciárias – DIPR	Financeiro
14	Gestão da Taxa de Administração	Administrativo e Financeiro
15	Emissão dos Resumos da Folha de Pagamento dos benefícios	RH
16	Pagamento dos benefícios	Financeiro
17	Renovação do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	Administrativo
18	SAGRES de Pessoal	RH
19	Tratamento das Demandas Recebidas	Ouvidoria
20	Alimentação do Portal Institucional	TI
21	Elaboração de Pareceres Jurídicos	Jurídico
22	Elaboração de Certidão de Tempo de Contribuição - CTC	Administrativo
23	Emissão de Simulação de Aposentadoria	Administrativo
24	Envio de processos ao sistema E-CAP	Benefícios
25	Monitoramento do sistema Gescon	TI e Administrativo
26	Emissão dos atos administrativos	Presidência
27	Controle dos acessos físicos e lógicos dos dados	TI
28	Criação de cópias de segurança (Backup)	TI

29	Elaboração do Relatório de visitas a servidores inabilitados	Assistência Social
30	Promover ações de educação previdenciária	Assistência Social
31	Elaboração do relatório semestral de controle interno	Controle Interno
32	Controle dos atendimentos presenciais e virtuais	Administrativo

Gráfico em % dos processos monitorados por setores

Processos por Setores



5.5 Imagem Institucional

5.5.1 Identidade

Missão:

Garantir a excelência na prestação de serviços aos segurados, buscando o equilíbrio sustentável e permanente;

Visão:

Ser reconhecido como um modelo de gestão previdenciária eficaz e humana;

Valores:

- Responsabilidade;
- Ética;
- Empatia;
- Transparência;
- Comprometimento.

Política de qualidade:

Atender ao segurado e seus dependentes com respeito, urbanidade e cortesia, treinamento dos servidores, buscando continuamente excelência nos serviços de atendimento, bem como promovendo a modernização da estrutura física e tecnológica de cada unidade de atendimento.

5.5.2 Utilização de Assinatura Digital

Buscando reforçar a confiabilidade dos documentos e a pontualidade das assinaturas, em 2024, optamos por manter o plano anual de assinatura digital oferecido pela plataforma 1Doc, o qual já havia sido adotado desde 2019. Essa abordagem tem como objetivo assegurar a validade jurídica das assinaturas, estando em total conformidade com as normativas que regem as assinaturas eletrônicas e a Lei Geral de Proteção de Dados. Esse método de assinatura proporciona maior agilidade e praticidade na gestão dos documentos, facilitando a conclusão dos procedimentos internos.

5.5.3 Código de Ética

O código de ética representa um pacto elaborado com fundamentos nas leis em vigor, delineando os direitos e responsabilidades com base na missão, visão, valores e políticas de qualidade da entidade. Sua finalidade primordial é a disciplina, orientação e promoção de padrões de conduta inovadores que devem ser aplicados aos Servidores, Diretores, Conselheiros e Membros do Comitê de Investimentos, cujo objetivo é

estabelecer padrões de comportamento e valores a serem observados no desempenho das atividades institucionais, visando a credibilidade do Regime Próprio de Previdência do Município de Petrolina - PE, perante seus segurados e a sociedade.

O Decreto Municipal nº 090, de 26 de novembro de 2020 instituiu o código de ética, buscando promover a observância dos valores éticos nas ações e relacionamentos do IGEPREV, de seus servidores e demais colaboradores, entre si e com a sociedade como um todo, promovendo transparência nas ações e nas relações, estimulando ações socialmente responsáveis no cumprimento da missão institucional.

O referido Decreto que instituiu o código de ética pode ser acessado no Portal Institucional do IGEPREV, por meio do link <https://igeprev.petrolina.pe.gov.br/codigo-de-etica/>.

5.5.4 Política de Gestão e Segurança da Informação

A Política de Segurança da Informação trouxe um conjunto de regras gerais para garantir a disponibilidade, integridade, confidencialidade, legalidade, autenticidade e auditabilidade da informação necessária para a realização das atividades do IGEPREV. Esta Política foi estabelecida para ser aplicável a todos os servidores públicos, prestadores de serviços, sistemas e serviços, incluindo trabalhos executados externamente ou por terceiros, que utilizem o ambiente de processamento do IGEPREV, ou acesso as informações pertencentes ao Instituto de Gestão Previdenciária.

Por meio do Decreto nº 014, de 01 de fevereiro de 2021, foi criada a Política de Segurança da Informação, que pode ser acessada no site do IGEPREV por meio do link <https://igeprev.petrolina.pe.gov.br/politica-de-seguranca-da-informacao/>.

5.5.5 Cartilha Previdenciária

A Cartilha Previdenciária do IGEPREV de Petrolina desempenha um papel fundamental ao fornecer informações essenciais sobre o sistema previdenciário local. Elaborada com base nas legislações vigentes, essa ferramenta educativa visa esclarecer aos segurados e interessados os direitos, benefícios e procedimentos pertinentes à previdência municipal.



Previdência do Servidor, Construindo Um Novo Tempo

DIRETORIA EXECUTIVA

Ao abordar temas como aposentadoria, pensões, contribuições e normativas específicas do IGEPREV, a cartilha se torna uma fonte valiosa de orientação. Seu objetivo primordial é proporcionar clareza e transparência, capacitando os cidadãos a compreenderem melhor o funcionamento do sistema previdenciário local, bem como a tomarem decisões informadas sobre seu futuro previdenciário. Essa iniciativa contribui para uma maior conscientização e participação ativa dos segurados na construção de uma trajetória previdenciária sólida e planejada. Esta cartilha encontra-se disponível aos segurados em meio impresso na sede do IGEPREV e de forma eletrônica no site do instituto, por meio do link <https://igeprev.petrolina.pe.gov.br/cartilha-previdenciaria/>.

5.Cumprimento de decisões judiciais e conformidades

A tabela abaixo fornece informações sobre todos os procedimentos judiciais que foram instaurados no ano de 2024:

Nº DO PROCESSO	DESCRIÇÃO	INTERESSADO	DATA DO REQUERIMENTO	ÚLTIMA MOVIMENTAÇÃO
0002606-69.2024.8.17.3130	Estabilidade Financeira	MARIA DO CARMO GALVÃO OLIVEIRA	16/08/2024	21/08/2024
0014229-33.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	NADJANE BARBOSA FERREIRA BATISTA	17/08/2024	25/08/2024
0022493-73.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	IDINA DOS SANTOS PAIXAO	18/08/2024	25/08/2024
0002417-04.2017.8.17.3130	Estabilidade financeira	FRANCISCO SEBASTIÃO DE SOUZA	21/08/2024	25/08/2024
15268-02.2022.8.17.3130	Estabilidade financeira	CLEIR MARIA DE SOUZA LIMA	17/03/2024	31/08/2024
0017764-67.2024.8.17.3130	Pensão por morte	FRANCISCA DE LIMA MARCOLINO	01/09/2024	06/09/2024
0015235-75.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA	05/12/2024	05/12/2024
0015235-75.2024.8.17.3130	Restituição de vantagens	FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA	11/12/2024	12/12/2024
0018361-70.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	MAURICIO RODRIGUES DA CRUZ	03/03/2024	07/03/2024
001876876.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	CELIA DE AMORIM RIBEIRO	16/03/2024	20/03/2024
0019638-24.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	LUCIA SANTOS BARBOSA	16/03/2024	20/03/2024

DIRETORIA EXECUTIVA

0015262-92.2022.8.17.3130	Estabilidade financeira	TEREZAMARIA COELHO	17/03/2024	20/03/2024
0005318-03.2021.8.17.3130	Estabilidade financeira	LOURENÇA ZURILDES NUNES FERREIRA	17/03/2024	21/03/2024
0019963-72.2022.8.17.3130	Estabilidade financeira	BERNADETE PACIFICO DE BRITO	20/03/2024	21/03/2024
000971-63.2017.8.17.313	Estabilidade financeira	LUIZ RIBEIRO DOS SANTOS	21/03/2024	21/03/2024
0018971-38.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	ELIAS DA SILVA CASTRO	17/03/2024	28/03/2024
0022439-10.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	LEONORA LOPES DOS SANTOS FERREIRA	20/03/2024	28/03/2024
0020519-98.2022.8.17.3130	Restituição de Vantagens	THEREZA CRISTINA DA CUNHA LIMA	20/03/2024	28/03/2024
0021198-98.2022.8.17.3130	Restituição de Vantagens	AGDA MARIA PEREIRA DA SILVA	20/03/2024	30/03/2024
0022097-96.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	MARIA DO SOCORRO CAVALCANTE	20/03/2024	30/03/2024
22437-40.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	SEBASTIANA SANTOS RODRIGUES ALENCAR	22/03/2024	04/04/2024
0009643-84.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	ZELIA AMORIM GOMES COELHO	22/03/2024	04/04/2024
0000665-89.2020.8.17.3130	Estabilidade Financeira	LUCINEIDE MARIA ALVES DE MORAES	27/04/2024	19/05/2024
0005522-52.2018.8.17.3130	Estabilidade Financeira	MARICELIA CAVALCANTIDE MACEDO	16/05/2024	31/05/2024
0010289-60.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	ROSELI TAVARES BANDEIRA	17/08/2024	24/08/2024
0015262-92.2022.8.17.3130	Estabilidade Financeira	TEREZAMARIA COELHO	18/08/2024	24/08/2024

DIRETORIA EXECUTIVA

18558-25.2022.8.17.3130	Estabilidade Financeira	TEREZA ALVES NOGUEIRA BARROS	27/04/2024	05/05/2024
0005449-07.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	SUELY BARBOZA DE ARAUJO	15/06/2024	22/06/2024
0004502.50.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	SANDRA LOURDES BARBOSA SANTANA	19/06/2024	22/06/2024
0020382-19.2022.8.17.3130	Concessão de benefício	MARIA DE FATIMA VIEIRA DA SILVA	27/06/2024	04/07/2024
0002960-94.2024.8.17.3130	Concessão de benefício	MARIA DO CARMO DOS ANJOS NASCIMENTO	27/06/2024	04/07/2024
0005239-53.2024.8.17.3130	Restituição de vantagens	SANDRA LOURDES BARBOSA SANTANA	27/06/2024	04/07/2024
0008518-47.2024.8.17.3130	Restituição de vantagens	MARIA DO CARMO FERNANDES GONDIM	27/06/2024	05/07/2024
0007328-49.2024.8.17.3130	Restituição de vantagens	MARIA ELIZABETE DE OLIVEIRA NASCIMENTO	27/06/2024	05/07/2024
0013231-02.2022.8.17.3130	Estabilidade financeira	MARIA LUCIA DE MATOS PINHEIRO	17/03/2024	10/08/2024
0009633-06.2024.8.17.3130	Estabilidade financeira	EDILMA BINGA DA ROCHA ALVES	16/08/2024	18/08/2024
0020413-39.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	MARILENE RODRIGUES CAMPOS	16/08/2024	24/08/2024
0021222-29.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	SANDRA LÚCIA DAMACENO DOS SANTOS	16/08/2024	24/08/2024
0022497-13.2022.8.17.3130	Restituição de vantagens	CICERA KATIA DA SILVA NUNES	16/08/2024	24/08/2024
0013819-72.2024.8.17.3130	Restituição de vantagens	CELENE MARIA ARAUJO GONCALVES	18/08/2024	25/08/2024
002563-40.2020.8.17.3130	Estabilidade financeira	ISABEL OLINDA DE SOUZA	16/08/2024	23/08/2024

0021226-66.2022.8.17.3130	Estabilidade financeira	MARIA DAS DORES DE AMORIM ALVES ALENCAR	16/08/2024	29/08/2024
---------------------------	-------------------------	---	------------	------------

Canais de atendimento

O IGEPREV conta com alguns canais de atendimento disponibilizados aos segurados e pensionistas, conforme as orientações definidas em lei.

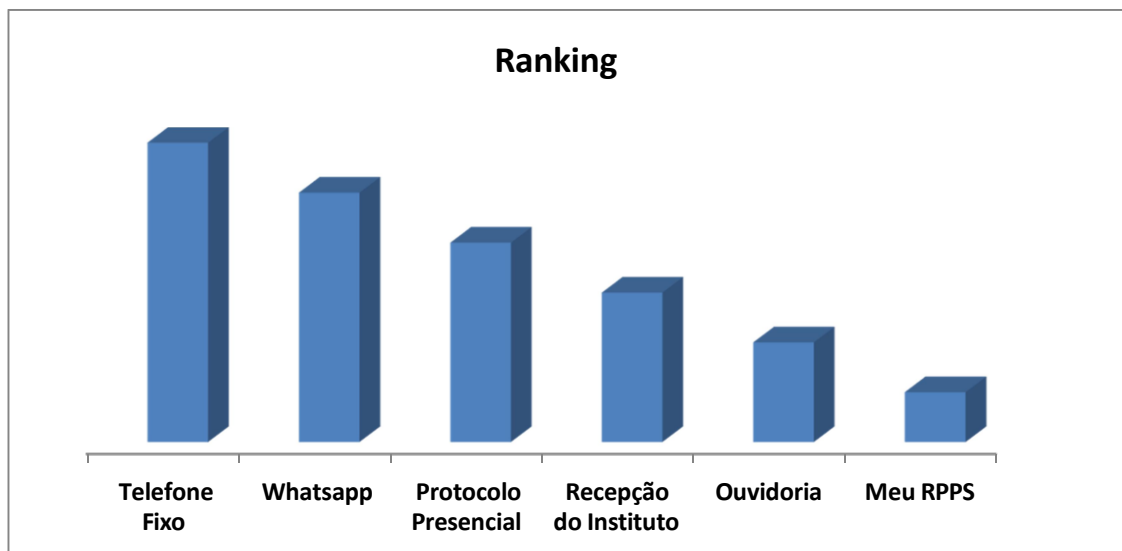
1.1 Tipos de canais

- **Protocolo Presencial:** Exercido de forma presencial se resume a pedidos de aposentadorias, simulações, acompanhamento de processos, atendidos pela recepção do protocolo, ainda sem média exata de atendimentos semanais;
- **Recepção principal:** Para pedidos para impressão de contracheque, informe de rendimentos, comunicação com outros setores, dia de recebimento, homologação de atestado, marcações de perícias, informações pessoais e tudo mais que é vinculado a uma recepção pública sobre o assunto do órgão, recebe uma média de 10 pessoas por dia. Ademais, a semana antecedente ao pagamento das aposentadorias e pensões aumenta a demanda para uma média de 30 contatos perguntando sobre o dia exato do pagamento somando com as dúvidas e contatos citados no parágrafo antecedente;
- **Telefone Fixo:** Disponibilizado o número 87 3983-3450, telefone principal e único da instituição, fica na recepção principal, resume-se ao mesmo atendimento feito no parágrafo anterior, mesma demanda, mesma procura, as vezes até mais porque a marcação de perícia e homologação de atestado é feita pelo telefone, transferindo a ligação para a junta médica, acaba aumentando a procura diária;
- **Whatsapp:** Possuindo o mesmo número do telefone fixo (87)3983-3450, o Whatsapp é utilizado para facilitar o atendimento de forma virtual, sendo mais prático do que os demais canais de atendimento do Instituto.
- **Aplicativo MEU RPPS:** Através do aplicativo o segurado e pensionista tem informações próprias de contracheque, informe de rendimentos, ficha financeira,

falar conosco, acompanhamento de processos e fazer a prova de vida. No momento não temos como medir a quantidade de acessos feitos através do aplicativo;

- **Ouvidoria:** A manifestação por meio digital é feita pelo sistema 1doc, que pode ser acessado no site do IGEPREV por meio do link <https://igeprev.petrolina.pe.gov.br/>, como também através do link <https://petrolina.pe.gov.br/portal-da-transparencia/ouvidoria/> no site da Prefeitura Municipal de Petrolina-PE ou ligando no número 156 de segunda à sexta de 7h às 13h.

Ranking dos Canais de Atendimento mais utilizados



Fonte: Relatório da Ouvidoria.

1.2 Tipos de Manifestações

A ouvidoria desempenha um papel crucial como canal de comunicação entre uma instituição e seu público, permitindo que os indivíduos expressem suas opiniões, relatem experiências e contribuam para a melhoria contínua dos serviços. As manifestações recebidas podem ser categorizadas em diferentes tipos, cada um com características específicas:

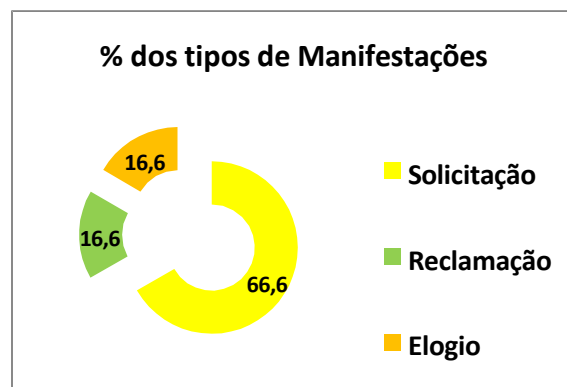
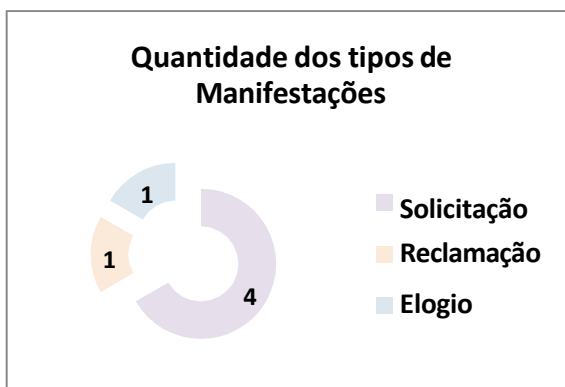
- **Solicitação:** Uma manifestação na qual o cidadão faz um pedido de informação, serviço ou esclarecimento. Exemplos: Requisição de documentos, esclarecimento sobre processos internos, entre outros;

- **Reclamação:** Expressão de insatisfação relacionada a um serviço, atendimento ou situação específica. Exemplos: Queixas sobre demora no atendimento, insatisfação com a qualidade do serviço prestado, entre outras reclamações;
- **Denúncia:** Comunicação formal de uma irregularidade, infração ou má conduta. Exemplos: Relato de práticas antiéticas, corrupção, fraudes, ou qualquer violação de normas;
- **Elogio:** Manifestação positiva que expressa satisfação, reconhecimento ou aprovação em relação a um serviço ou atendimento. Exemplos: Reconhecimento pela qualidade do serviço prestado, elogios a um colaborador específico, entre outros;
- **Sugestão:** Proposta de melhoria, ideia ou contribuição construtiva para aprimorar os serviços ou processos. Exemplos: Sugestões para otimizar procedimentos, introduzir novos serviços, ou melhorar a eficiência operacional.

1.3 Estatísticas das Manifestações realizadas

Houve um total de 06 manifestações no período de 1 ano, todas com 100% de atendimento e esgotamento da manifestação dentro do prazo legal:

Descrição	Quantidade	%
Solicitação	4	66,6
Reclamação	1	16,6
Elogio	1	16,6
Total	6	100





IGEPREV

Instituto de Gestão Previdenciária
do Município de Petrolina

Previdência do Servidor, Construindo Um Novo Tempo

DIRETORIA EXECUTIVA

ACESSE NOSSAS PLATAFORMAS



wa.me/8739833450



SITE IGEPREV:

<https://igeprev.petrolina.pe.gov.br/>



APLICATIVO ANDROID:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=agendaassessoria.meurpps>

APLICATIVO IOS:

<https://apps.apple.com/br/app/meu-rpps/id1482263386>